

Plantillas personalizables para procesos internos



"Capacitando a los educadores para que tomen conciencia de los desafíos reales que enfrentan los estudiantes LGBTQIA+ y guiándolos hacia el establecimiento de objetivos de aprendizaje personales para mejorar la inclusión."

Esta herramienta ayuda a las organizaciones educativas a revisar y adaptar documentos clave para crear un entorno más inclusivo y accesible para todos los estudiantes, con un enfoque particular en la inclusividad LGBTQIA+. Proporciona pautas para modificar formularios de inscripción, materiales de enseñanza, normas de comportamiento y documentos de comunicación para garantizar que se reconozcan y apoyen las diversas identidades de género, necesidades de aprendizaje y antecedentes. Al implementar estos ajustes, las instituciones pueden fomentar un espacio de aprendizaje más acogedor y equitativo para todos



**Cofinanciado por
la Unión Europea**





Visión General de los Documentos a Revisar para la Inclusividad

En una organización educativa, numerosos documentos pueden hacerse más accesibles y relevantes para todas las partes interesadas—estudiantes, profesores, administradores y padres—a través de un diseño inclusivo. Para ser más inclusivos con los estudiantes LGBTQIA+, hay algunas especificidades a considerar, pero en general, estas reglas le ayudarán a ser más inclusivo con TODOS los estudiantes.

Aquí hay una lista de documentos clave que se pueden adaptar con una perspectiva inclusiva:

Formularios de Inscripción y Registro

- Ofrezca versiones en lenguaje sencillo y formatos accesibles; incluya instrucciones claras y asistencia; añada opciones para diversas identidades de género y orígenes familiares; y pregunte sobre las necesidades de apoyo.

Guías y Materiales Informativos para Participantes*

- Proporcione información en un lenguaje fácil de entender, traduzca a varios idiomas y añada medios complementarios (por ejemplo, versiones de audio o vídeos). Utilice elementos visuales para hacer la información más comprensible.

Normas de Convivencia y Comportamiento

- Formule las normas de forma clara, inclusiva y con apoyo visual para promover la conciencia de la diversidad y el respeto mutuo. Utilice ejemplos e imágenes que representen a personas y estilos de vida diversos.
- Asegúrese de que se expliquen las consecuencias y se apliquen en caso de infracciones de las normas.

Planes de Clases y Materiales de Enseñanza

- Desarrolle materiales flexibles y diferenciados que aborden diferentes niveles, estilos y necesidades de aprendizaje. Proporcione apoyo visual y auditivo, y versiones digitales accesibles.

Informes de Calificaciones y Rendimiento

- Retroalimentación individualizada que tenga en cuenta el progreso de aprendizaje y las fortalezas personales de cada individuo, en lugar de evaluaciones estandarizadas únicamente.



Formularios de Retroalimentación y Evaluación

- Proporcione una redacción sencilla y accesible, y múltiples canales de retroalimentación para permitir que todos proporcionen comentarios—por ejemplo, formularios digitales y analógicos, preguntas en lenguaje sencillo y opciones de retroalimentación verbal cuando sea apropiado.

Plantillas de Reuniones y Actas

- Documentos claramente estructurados y accesibles que garanticen que todos los participantes en una reunión puedan entender fácilmente lo que se discutió y qué acciones se planean.

Directrices, Manuales de Procedimientos e Instrucciones de Trabajo

- Utilice un lenguaje fácil de entender y en lenguaje sencillo, utilice explicaciones visuales y diagramas cuando sea posible. Las instrucciones deben ser claras y comprensibles y tener en cuenta los diferentes requisitos y necesidades.
- Considere la flexibilidad y la diversidad en los procesos y requisitos de trabajo, articule claramente las directrices para la accesibilidad y la inclusión, y explique las oportunidades de formación en inclusión y diversidad.

Oportunidades de Educación y Formación Continua

- Cree folletos informativos accesibles que atraigan a diferentes estilos de aprendizaje y estructure las oportunidades de formación para que todo el personal pueda participar (por ejemplo, fechas flexibles y lugares accesibles).

Materiales de Comunicación (por ejemplo, boletines, avisos)

- Utilice un lenguaje claro, equitativo en cuanto al género e inclusivo, proporcione información en un lenguaje fácil de entender y proporcione formatos alternativos como versiones de audio o traducciones.

